

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени
М.М.Джамбулатова»
Факультет агроэкологии

Кафедра ботаники, генетики и селекции



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Семеноводство полевых культур»

Направление подготовки 35.03.04 «Агрономия»
Направленность (профиль) подготовки
«Селекция и генетика сельскохозяйственных культур»

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения
Очная

Махачкала, 2026

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки бакалавра 35.03.04 «Агрономия» (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26.07.2017г. № 699; зарегистрировано 15.08.2017г. №47775) и с учётом зональных особенностей Республики Дагестан.

СОСТАВИТЕЛЬ:

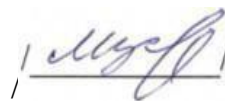
М.Г.Муслимов, д. с.-х. наук, профессор



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

ботаники, генетики и селекции «21» 05. 2026 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой М.Г.Муслимов



(подпись)

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета

агроэкологии « 10 » 06. 2026 г., протокол № 10

Председатель методической комиссии А.Ч.Сапукова



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах
 - 5.2. Тематический план лекций
 - 5.3. Тематический план практических (лабораторных, семинарских) занятий
 - 5.4. Содержание разделов дисциплины
6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы
7. Фонд оценочных средств
 - 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
 - 7.3. Типовые контрольные задания
 - 7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
11. Информационные технологии и программное обеспечение
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у обучающихся системы теоретических знаний и практических компетенций в области организации и технологии производства высококачественных семян полевых культур; изучение биологических основ сортовой чистоты, методов сортового контроля и сертификации семенного материала; освоение современных нормативно-правовых требований и инновационных подходов в селекционно-семеноводческом процессе.

Дисциплина направлена на подготовку специалистов, способных обеспечивать воспроизводство элитных семян, поддерживать сортовые качества культур и повышать продуктивность агроценозов за счёт использования качественного семенного материала.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности					
	ИД-1 ОПК -2 Понимает содержание Земельного кодекса РФ, законов о семеноводстве, карантине растений и обороте пестицидов; требования ГОСТ и регламентов к качеству сельскохозяйственной продукции	1. Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	содержание Земельного кодекса РФ, законов о семеноводстве, карантине растений и обороте пестицидов; требования ГОСТ и регламентов к качеству сельскохозяйственной продукции	анализировать содержание Земельного кодекса РФ, законов о семеноводстве, карантине растений и обороте пестицидов; требования ГОСТ и регламентов к качеству сельскохозяйственной продукции	навыками использования нормативных правовых актов и оформлении специальной документации в профессиональной деятельности

	ИД-2 ОПК -2 Пользуется базами нормативных актов для решения агрономических задач, составляет технологические карты возделывания культур, акты апробации и документы на списание ТМЦ	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	базы нормативных актов для решения агрономических задач, составляет технологические карты возделывания культур, акты апробации и документы на списание ТМЦ	анализировать базы нормативных актов для решения агрономических задач, составляет технологические карты возделывания культур, акты апробации и документы на списание ТМЦ	навыками пользования базами нормативных актов для решения агрономических задач, составляет технологические карты возделывания культур, акты апробации и документами на списание ТМЦ
	ИД-3 ОПК -2 Способен заполнять книги истории полей, вести журналы учета применения химикатов и подготовить документацию для сертификации продукции	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	методику заполнения книг истории полей, ведения журналов учета применения химикатов и подготовку документацию для сертификации и продукции	анализировать методику заполнения книг истории полей, ведения журналов учета применения химикатов и подготовку документацию для сертификации продукции	навыками заполнения книг истории полей, ведения журналов учета применения химикатов и подготовки документации для сертификации продукции
	ИД-4 ОПК -2 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, методику оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	анализировать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформление специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	навыками использования существующих нормативных документов по вопросам сельского хозяйства, норм и регламентов проведения работ в области растениеводства, оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
ПК-11 Способен разрабатывать системы семеноводства сельскохозяйственных культур в организации					

	ИД-1 ПК -11 Учитывает принципы организации семеноводства, нормативно-правовую базу, требования ГОСТ к качеству семян, а также теоретические основы сортообновления и сортосмены	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	принципы организации семеноводства, нормативно-правовую базу, требования ГОСТ к качеству семян, а также теоретические основы сортообновления и сортосмены	анализировать принципы организации семеноводства, нормативно-правовую базу, требования ГОСТ к качеству семян, а также теоретические основы сортообновления и сортосмены	навыками разработки системы семеноводства сельскохозяйственных культур в организации
	ИД-2 ПК -11 Разрабатывает схемы производства семян различных категорий, рассчитывает площади семенных участков и объемы валового сбора для обеспечения внутренних нужд и реализации	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	принцип разработки схемы производства семян различных категорий, расчета площади семенных участков и объемов валового сбора для обеспечения внутренних нужд и реализации	анализировать разработку схемы производства семян различных категорий, расчет площади семенных участков и объемы валового сбора для обеспечения внутренних нужд и реализации	навыками разработки схемы производства семян различных категорий, рассчитывает площади семенных участков и объемы валового сбора для обеспечения внутренних нужд и реализации
	ИД-3 ПК -11 Пользуется методиками полевой апробации, навыками ведения первичной документации и методами контроля качества семенного материала на всех этапах производства	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	методику полевой апробации, ведения первичной документации и методы контроля качества семенного материала на всех этапах производства	анализировать методику полевой апробации, ведения первичной документации и методы контроля качества семенного материала на всех этапах производства	навыками применения методик полевой апробации, навыками ведения первичной документации и методами контроля качества семенного материала на всех этапах производства

ПК-17

Способен организовать разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль

	ИД-1 ПК -17 Обосновывает требования к качеству посевного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур согласно существующим нормативно-правовым актам, способы получения высококачественных семян сельскохозяйственных растений, основные положения сортового и семенного контроля	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	требования к качеству посевного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур согласно существующим нормативно-правовым актам, способы получения высококачественных семян сельскохозяйственных растений, основные положения сортового и семенного контроля	анализировать требования к качеству посевного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур согласно существующим нормативно-правовым актам, способы получения высококачественных семян сельскохозяйственных растений, основные положения сортового и семенного контроля	навыками разработки технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, способен организовать сортовой и семенной контроль
	ИД-2 ПК -17 Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов, разрабатывает технологию получения и ведёт учётно-отчетную документацию по производству высококачественных семян сельскохозяйственных растений	1.Теоретические основы семеноводства. 2. Организация семеноводства.	определение качества посевного материала с использованием стандартных методов, разработку технологии получения и ведения учётно-отчетную документацию по производству высококачественных семян сельскохозяйственных растений	анализировать качество посевного материала с использованием стандартных методов, разработку технологии получения и ведения учётно-отчетной документации по производству высококачественных семян сельскохозяйственных растений	навыками определения качества посевного материала с использованием стандартных методов, разрабатывает технологию получения и ведёт учётно-отчетную документацию по производству высококачественных семян сельскохозяйственных растений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семеноводство полевых культур» относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений – профессиональные модули по профилю Блока 1.П.

Предшествующие дисциплины: Ботаника, Основы селекции, Физиология и биохимия растений, Растениеводство, Овощеводство, Плодоводство, Кормопроизводство и луговое хозяйство.

Изучение дисциплины является основой для дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, преддипломной практики, выпускной квалификационной работы.

3.1. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (последующих) дисциплин	№№ разделов (тем) данной дисциплины, необходимых для изучения последующих дисциплин	
		1	2
1.	Преддипломная практика	+	+
2.	Выпускная квалификационная работа	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
Общая трудоемкость, часы зачетные единицы	144 8	144 8
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	32(14)*	32(14)*
Лекции	16(4)*	16(4)*
Практические занятия(ПЗ)	16(10)*	16(10)*
Самостоятельная работа (СРС), в том числе:	112	112
подготовка к практическим занятиям	50	50
самостоятельное изучение тем	62	62
Промежуточная аттестация	зачет	

(*)* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Лекции	практические занятия	
1.	Теоретические основы семеноводства	66	8(4)*	8(2)*	50
2.	Организация семеноводства	78	8 (2)*	8(4)*	62
	ВСЕГО	144	16 (6)*	16 (6)*	112

5.2. Тематический план лекций

п/п	Темы лекций	Кол- во час ов
Раздел 1. Теоретические основы семеноводства		
1.	Краткая история развития семеноводства в стране. Теоретические основы семеноводства	2(2)*
2.	Сортосмена и сортообновление. Производство семян элиты	2(2)*
3.	Оценка селекционного материала на качество продукции по косвенным признакам. Оценка селекционного материала по продуктивности.	2
4.	Модификационные признаки растений, зависящие от условий внешней среды. Государственное сортоиспытание	2
Раздел 2. Организация семеноводства		
5.	Система семеноводства. Технология производства высококачественных семян	2(2)*

6.	Послеуборочная обработка семян.	2
7.	Сортовой контроль в семеноводстве полевых культур. Семенной контроль в семеноводстве полевых культур	2
8.	Хранение, упаковка, маркировка семян.	2
	Всего	16(6)*

5.3. Тематический план практических занятий

п/п	Кол-во часов	Наименование практических занятий
Раздел 1. Теоретические основы семеноводства		
1.	2(2)*	Краткая история развития семеноводства в стране. Закон РФ «О семеноводстве» как правовая база семеноводческой деятельности.
2.	2	Теоретические основы семеноводства. Планирование производства семян в хозяйстве, районе, области.
Раздел 2. Организация семеноводства		
3.	4(2)*	Сортосмена и сортообновление. Планирование сортосмены. Определение коэффициента размножения семян.

4.	2(2)*	Производство семян элиты. Планирование производства семян элиты. Система семеноводства (организация семеноводства) Известные системы семеноводства в субъектах РФ. Построение системы семеноводства в Дагестане.
5.	2	Сортовой контроль в семеноводстве полевых культур. Разбор апробационного снопа. Расчет показателей сорто-вых качеств семян. Заполнение апробационных документов
	2(2)*	Семенной контроль в семеноводстве полевых культур. Определение показателей посевных качеств семян.
6.	2	Хранение, упаковка, маркировка семян. Размещение семян в хранилище, упаковка при хранении, реализации. Маркировка семян.
16 (8)*		ВСЕГО

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Компетенции
1.	Теоретические основы семеноводства	Введение в семеноводство. Семеноводство как отрасль агрономической науки. Значение качественных семян для повышения урожайности. Нормативно-правовая база семеноводства (ФЗ «О семеноводстве», ГОСТы, регламенты ЕАЭС). Биологические основы семеноводства. Сортовая чистота, типичность и сортовая идентичность. Генетические, морфологические и физиологические признаки сорта. Причины и механизмы сортосмещения, биологические основы их предупреждения. Роль перекрёстного опыления, механических примесей и засорённости. Система семеноводства полевых культур. Оригинальные и репродукционные семена. Схема семеноводства: элита → РС₁ → РС₂ → массовые репродукции. Особенности семеноводства самоопылителей (пшеница, ячмень, овёс) и перекрёстноопылителей (кукуруза, подсолнечник, клевер). Гибридное семеноводство: линии, стерильность, рестораторы фертильности.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-17.1; ПК-17.2

2.	Организация семеноводства	Пространственная изоляция и сортовые посевы. Требования к участкам для сортовых посевов. Пространственная изоляция: нормы для разных культур и категорий семян. Агротехника возделывания семенных посевов: сроки сева, нормы высева, удобрения, защита от вредителей и болезней. Апробация и сортовой контроль. Методы полевой апробации: визуальная оценка, маршрутный и выборочный учёт. Документация апробатора. Лабораторные методы контроля: определение всхожести, энергии прорастания, чистоты, влажности семян. Фитоэкспертиза. Уборка, послеуборочная обработка и хранение семян. Особенности уборки семенных посевов: отдельная и прямая комбайновая уборка, регулировка техники. Послеуборочная обработка: очистка, сортировка, сушка, протравливание. Режимы хранения семян разных культур. Кондиционирование семян и подготовка к посеву. Сертификация и маркировка семян. Национальная и международная системы сертификации семян (ОЭСР, ЕС, ГОСТ). Категории семян: оригинальные, элитные, репродукционные. Документооборот: сертификаты, паспорта, этикетки. Маркировка партий семян. Инновации в семеноводстве. Молекулярно-генетические методы сортовой идентификации (ДНК-маркеры, ПЦР). Биотехнологические подходы: культура тканей, микрклональное размножение, получение безвирусного материала. Цифровые технологии: трекинг партий семян, блокчейн, спутниковый мониторинг семенных посевов.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-17.1; ПК-17.2
----	---	--	--

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1.	Схема производства семян элиты индивидуальном отборе	10	1-4	5-11	1-6
2.	Схема производства семян элиты п массовом отборе.	10	1-4	5-11	1-6
3.	Экологическое районирование семеноводства.	20	1-4	5-11	1-6
4.	Понятие о коэффициенте размножения семян, способы его повышения у различных культур и его значение для ускоренного внедрения новых сортов в производство.	10	1-4	5-11	1-6
5.	Государственный контроль за качеством посевного материала и его методы.	12	1-4	5-11	1-6
6.	Особенности технологии производства семян ярового ячменя. Сортные и посевные качества семян.	10	1-4	5-11	1-6
7.	Схема выращивания элиты зерновых культур методом индивидуального отбора.	10	1-4	5-11	1-6
8.	Особенности технологии производства семян зернобобовых культур (горох, вика). Сортные и посевные качества семян.	10	1-4	5-11	1-6
9.	Цель и задачи апробации. Основные этапы апробации сельскохозяйственных культур, их краткая характеристика.	10	1-4	5-11	1-6
10.	Отбор и документация образцов для анализа на посевные качества семян.	10	1-4	5-11	1-6
	Всего	112			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Коновалов, Ю.Б. Общая селекция растений [Электронный ресурс]: 2018-07-12 / Ю.Б. Коновалов, В.В. Пыльнев, Т.И. Хупацария, В.С. Рубец. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 480 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107913>.

2. Пыльнев, В.В. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 448 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/42197>.

3. Ступин, А.С. Основы семеноведения [Текст]: учебное пособие. Допущ. УМО вузов РФ по агрономическому образованию. - СПб.: Изд-во "Лань", 2014. - 384с.: ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1570-0.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме 112 часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них — какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе,

рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

1. Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.

2. Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

3. Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.

4. Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

Реферат. Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

7. Фонды оценочных средств по дисциплине в Приложении 1 к РПД

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**
а) Основная литература:

1. Коновалов, Ю.Б. Общая селекция растений [Электронный ресурс]: 2018-07-12 / Ю.Б. Коновалов, В.В. Пыльнев, Т.И. Хупацария, В.С. Рубец. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 480 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107913>.

2. Пыльнев, В.В. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 448 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/42197>.

3. Ступин, А.С. Основы семеноведения [Текст]: учебное пособие. Допущ. УМО вузов РФ по агрономическому образованию. - СПб.: Изд-во "Лань", 2014. - 384с.: ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1570-0.

4. Краткий курс лекций по селекции и семеноводству сельскохозяйственных растений [Текст]: учебно-методическое пособие для бакалавров по направл. "Агрономия", "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" / Сост. К. У. Куркиев, М. Г. Муслимов, Г. И. Арнаутова. - Махачкала ДагГАУ, 2016. - 60с. - (Кафедра ботаники, генетики и селекции).

б) дополнительная литература:

5. Березкин, А.Н. Нормативно-правовые основы селекции и семеноводства. [Электронный ресурс] / А.Н. Березкин, А.М. Малько, Е.Л. Минина, В.М. Лапочкин. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2016. — 252 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/87569>

6. Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию [Текст]: официальное издание. Т.1: Сорта растений. - М.: ФГБНУ "Росинформагротех", 2017. - 484с. - (МСХ России).

7. Гужов, Ю. Л. Селекция и семеноводство культурных растений [Текст] : учебник / под ред. Ю. Л. Гужова. - Москва: Агропромиздат, 1991. - 463с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студ. высш. учеб. заведений). - ISBN 5- 10-000424-X.

8. Муслимов, М. Г. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур [Текст]: учебное пособие / М. Г. Муслимов, А. Ш. Гимбатов. - Махачкала: ДГСХА, 2009. - 211с. - (Учебники и учеб пособия для высших с.- х. учебных заведений).

9. Плотникова, Л. Я. Иммуниетет растений и селекция на устойчивость к болезням и вредителям [Текст]: учебник, допущ. МСХ РФ / Под ред. Ю. Т.

Дьякова. - Москва: "КолосС", 2007. - 359с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студ. высш. учеб. заведений). - ISBN 978-

9532-0356-2.

10. Савельев, В.А. Семенной контроль. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2017. — 236 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/91287>

11. Селекция и семеноводство многолетних трав [Текст]: учебник / А.С. Новоселова, А.М. Константинова, Г.Ф. Кулешов и др. - Москва : Колос, 1978.- 303с.: ил.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>
1. Главный ботанический сад им. Н.В. Цицина РАН - www.gbsad.ru
2. Открытый иллюстрированный атлас сосудистых растений России и сопредельных стран: <http://www.plantarium.ru/>

Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань « ЭБС» ЭБС Лань и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО)» ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 105, 106 от 10.02.2026г. с 15.04.2026г. по 14.04.2027г.

2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент- Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 55 от 20.01.2026 с 01.02.2026 г. до 31.01.2027г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 17 от 11.11.2019г. без ограничения времени
6.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы. – ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	Изд-во «Просвещение» ЭБС ЛАНЬ Договор № 98 от 18.04.2026 г. С 01.09.2026 до 31.08.2027 г.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Семеноводство полевых культур» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной

дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.
2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.
3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.
4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 .., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как

правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к занятию заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к занятию. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на практическом занятии. Ценность выступления студента возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на занятии от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

К зачету допускаются студенты аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в рабочей программе курса.

Билет содержит три вопроса. Зачет проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача зачета зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу подготовка к зачету начинается с первого дня лекции и семинарских занятий. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачета является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На зачет выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед зачетом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предэкзаменационной консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

1. Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО

«Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.

2. Office Standard 2010 Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
3. Windows 7 Professional Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная

4. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.

5. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».

6. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.

7. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip.Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.

8. Adobe Acrobat Reader программа для работы с документами в формате *.pdf, Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - Adobe Systems Incorporated <https://www.adobe.com/ru>

9. Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstations и другие антивирусные программы По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости.

10. Справочная правовая система Консультант Плюс.
<http://www.consultant.ru/>.

12.Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ имени М.М. Джамбулатова»; компьютерный класс с выходом в интернет; мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций; мультимедийное оборудование; интерактивная доска; ноутбук; специализированная лаборатория по лаборатория биотехнологии и семеноводства.

13.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает

занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет может проводиться в устной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20___/20___учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Врио проректора по учебной
работе и ДО

Османов О.А

«___» _____ 202___ г.

В программу дисциплины (модуля) «морфология растений»
по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» вносятся следующие
изменения:

.....;

.....;

.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол №___от_____г.

Заведующий кафедрой

Муслимов М.Г. / профессор / _____/
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Сапукова А. Ч. / доцент / _____/
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«___» _____ 20___ г.

Лист регистрации изменений в РПД

[illegible]

